

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2025-2026)

Σχολική Μονάδα: ΓΥΜΝΑΣΙΟ Π. ΨΥΧΙΚΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗΣ - 0501772

Σχολικό Έτος: 2025 - 2026

Ημερομηνία Εξαγωγής: 08/06/2026

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

Το Γυμνάσιο Π. Ψυχικού λειτουργεί από το σχολικό έτος 1972-73. Αρχικά λειτούργησε ως μεικτό 6/τάξιο Γυμνάσιο. Με την υπ αριθμ Δ4/52852/30-5-2005 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 1049/τ.Β/25-7-2005), το σχολείο μας μετονομάστηκε σε Γυμνάσιο Π. Ψυχικού "Κωνσταντίνος Καραθεοδωρής".

Το σχολείο μας σήμερα διαθέτει γραφεία εκπαιδευτικού προσωπικού, 9 αίθουσες διδασκαλίας, αίθουσα πολλαπλών χρήσεων με οπτικοακουστικό εξοπλισμό και παρασκήνια, εργαστήριο Εικαστικών/Δεξιοτήτων, εργαστήριο Φυσικών επιστημών, εργαστήριο Πληροφορικής, Βιβλιοθήκη και εργαστήριο Τεχνολογίας, χώρους υγιεινής καθηγητών και μαθητών, γραφείο καθηγητών Φυσικής Αγωγής. Όλες οι αίθουσες διαθέτουν υπολογιστή, προτζέκτορα, άσπρο πίνακα μαρκαδόρου και διαδραστικό πίνακα.

Οι αίθουσες θερμαίνονται το χειμώνα με φυσικό αέριο, ενώ διαθέτουμε στις 3 αίθουσες του 1ου ορόφου κλιματιστικά για ψύξη το καλοκαίρι.

Επίσης, το σχολείο μας διαθέτει εξωτερικό χώρο στάθμευσης, ευρύχωρους αύλειους χώρους, και αξιοζήλευτους αθλητικές εγκαταστάσεις (κλειστό Γυμναστήριο, με γήπεδο μπάσκετ/βόλεϊ, αίθουσα ενόργανης γυμναστικής, αποδυτήρια αγοριών-κοριτσιών με χώρους υγιεινής ενώ σε εξωτερικό χώρο υπάρχει στάδιο 200 μέτρων 4 διαδρόμων με ταρτάν, γήπεδο μπάσκετ, βόλεϊ και γήπεδο 5Χ5, κερκίδες. Η χρήση των Γηπέδων είναι κοινή με το ΓΕΛ Ψυχικού και γίνεται πάντοτε παρουσία του καθηγητή Φυσικής Αγωγής.

Οι κτηριακές εγκαταστάσεις του σχολείου αναβαθμίστηκαν λόγω της συμμετοχής στο Πρόγραμμα «Μαριέττα Γιαννάκου».

Το Γυμνάσιο Ψυχικού, όπως και το ΓΕΛ Ψυχικού διαθέτουν κοινό φύλακα, ο οποίος παραχωρείται από το Δήμο Φιλοθέης-Ψυχικού με ωράριο 7.30' -15.30' καθημερινά. Μ' αυτόν τον τρόπο ελέγχεται αποτελεσματικά η είσοδος και έξοδος μαθητών, γονέων και επισκεπτών στον χώρο του σχολείου.

Οι γονείς γίνονται δεκτοί για ενημέρωση της σχολικής επίδοσης των παιδιών τους κάθε Τετάρτη με πρόγραμμα υποδοχής από κάθε καθηγητή, ενώ οι καθηγητές, και ο Διευθυντής/υποδιευθυντής ασχολούνται συστηματικά με την ενημέρωση τους (τηλεφωνική/ψηφιακή). Το εκπαιδευτικό προσωπικό στελεχώθηκε με 17 μόνιμους και 2 αναπληρωτές εκπαιδευτικούς, 2 αναπληρώτριες εκπαιδευτικούς κρατικής παράλληλης στήριξης ενώ υπήρξε υποστήριξη από μια σχολική νοσηλεύτρια (με πλήρες ωράριο) και από ψυχολόγο (μία ημέρα/εβδομάδα). Τη φετινή σχολική χρονιά φοίτησαν 137 μαθητές/τριες εκ των οποίων 1 εντάχθηκε στη κατηγορία των κατ'ιδίαν διδαχθέντων.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Προγραμματισμός διδακτικού έργου και επίτευξη διδακτικών στόχων

Υποστήριξη των ενδιαφερόντων των μαθητών

Υποστήριξη μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

Καλλιέργεια κλίματος εμπιστοσύνης και αλληλοσεβασμού

Ενημέρωση και συνεργασία με την οικογένεια

Διαμόρφωση τρόπων διαχείρισης εντάσεων και συγκρούσεων

Έμφαση στην πρόληψη και στην τήρηση κανόνων

Σημεία προς βελτίωση

Το διδακτικό προσωπικό αλλάζει κάθε χρόνο σε σημαντικό ποσοστό και η προσπάθεια ξεκινά σχεδόν από την αρχή.

Δράσεις ενημέρωσης και επιμόρφωσης γονέων

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

Άμεση διεκπεραίωση των διοικητικών υποχρεώσεων του σχολείου και εφαρμογή της νομοθεσίας

Επίτευξη αποτελεσματικής διοικητικής οργάνωσης και κλίματος συνεργασίας

Προβολή των Δράσεων του σχολείου στους γονείς αλλά και στην ευρύτερη κοινότητα.

Άριστη συνεργασία με ΔΔΕ Β΄ Αθήνας, Σύμβουλο Παιδαγωγικής ευθύνης, Σύλλογο Γονέων, Δημοτική Αρχή.

Αναβάθμιση της ασφάλειας μαθητών, των υποδομών και της λειτουργικότητας του κτιρίου.

Σημεία προς βελτίωση

Μέριμνα για την ομαλή μετάβαση των μαθητών από το Δημοτικό στο Γυμνάσιο

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

Οι εκπαιδευτικοί απέκτησαν νέες επιστημονικές και παιδαγωγικές γνώσεις.

Η εργατικότητα, η προσπάθεια ανανέωσης των γνώσεων τους υποδηλώνει το ενδιαφέρον για τους μαθητές τους μέσα από την προσωπική βελτίωση τους.

Αναπτύχθηκε η συνεργασία και η ομαδικότητα μεταξύ των εκπαιδευτικών.

Σημεία προς βελτίωση

Η συμμετοχή σε εθνικά ή ευρωπαϊκά προγράμματα.

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Α. Σχέδιο Δράσης: Η ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΩΣ ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ: Λειτουργία: Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών. Άξονας: Συμμετοχή εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις.

Στην δράση για την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών ενισχύθηκε το αίσθημα εμπιστοσύνης, συνεργασίας και ενσυναίσθησης. Η παρουσίαση νέων πρακτικών, η εκμάθηση νέων ψηφιακών τεχνολογιών και η ανατροφοδότηση που ακολούθησε, καλλιέργησε ένα πνεύμα συλλογικότητας για τη σχολική μονάδα και ισχυροποίησε τις σχέσεις των συναδέλφων. Συνέβαλε στην επιστημονική και επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών.

Β. Σχέδιο Δράσης: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΔΑΝΕΙΣΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ: Λειτουργία: Διοικητική λειτουργία.
Αξονας: Ηγεσία-Οργάνωση και Διοίκηση της σχολικής μονάδας.

Έγινε καταγραφή, ταξινόμηση των βιβλίων και οργάνωση του χώρου της Βιβλιοθήκης. Δημιουργήθηκε ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας της σχολικής βιβλιοθήκης με σταθερές δράσεις και συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα. Καθιερώθηκε η «Εβδομάδα Φιλαναγνωσίας» με συμμετοχή όλης της σχολικής κοινότητας. Στο κομμάτι των δεξιοτήτων για τους/τις μαθητές/τριες αποκόμισαν την εμπειρία της δράσης για την οργάνωση, εμπειρία που μπορούν να αξιοποιήσουν σε νέες πρωτοβουλίες σε άλλους τομείς της σχολικής ζωής. Επιπλέον, ενισχύθηκε η συνεργασία σχολείου – οικογένειας μέσα από δράσεις ανταλλαγής βιβλίων και κοινές αναγνωστικές δραστηριότητες..

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Α. Κατά την αποτίμηση των αποτελεσμάτων του Σχεδίου Δράσης "Η ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΩΣ ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ" όσον αφορά τις δυσκολίες που παρουσιάστηκαν, η ομάδα που ανέλαβε τη Δράση τις εντόπισε α) στον καθορισμό ενός χρονοδιαγράμματος που να εξυπηρετεί όλους τους εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας, προκειμένου να μπορέσουν να παρακολουθήσουν τις επιμορφώσεις που οργανώθηκαν, μέσα στα πλαίσια του ωραρίου τους β) στην υλοποίηση των επιμορφώσεων τις απογευματινές ώρες, οπότε λόγω φόρτου εργασίας υπήρξε δυσκολία στους εκπαιδευτικούς να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις.

Β. Κατά την αποτίμηση των αποτελεσμάτων του Σχεδίου Δράσης "ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΔΑΝΕΙΣΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ" παρουσιάστηκαν ορισμένες δυσκολίες κυρίως ως προς τον διαθέσιμο χρόνο. Πιο συγκεκριμένα η διαδικασία απογραφής απαιτούσε σημαντικό χρόνο και συστηματική προσπάθεια καθώς υπήρχε μεγάλος όγκος βιβλίων, ελληνικά και ξενόγλωσσα με ετερογένεια ως προς το υλικό. Σε ορισμένες περιπτώσεις, η ενεργός συμμετοχή των μαθητών και των μελών της ομάδας δράσης, επηρεάστηκε από τον περιορισμένο χρόνο που υπήρχε λόγω του ωρολογίου προγράμματος.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις